



**Ministero dell' Istruzione**

**ISTITUTO COMPRENSIVO DI BORGONUOVO**

Via Giovanni XXIII, 11 – 40037 Borgonuovo di Sasso Marconi (BO)

Tel. 051/845263 - Fax 051/846411 – Codice Fiscale 91201310371

Codice Ministeriale BOIC83500N

e-mail: [boic83500n@istruzione.it](mailto:boic83500n@istruzione.it) – pec: [boic83500n@pec.istruzione.it](mailto:boic83500n@pec.istruzione.it)

sito web: [www.icborgonuovo.edu.it](http://www.icborgonuovo.edu.it)

Prot.n.281/4.1.p.

Sasso Marconi, 08/02/2021

All'albo della Scuola

Al sito web della scuola:

[www.icborgonuovo.edu.it](http://www.icborgonuovo.edu.it)

**Oggetto: Bando di gara per l'affidamento della concessione di Servizio di erogazione di bevande calde, fredde, snack mediante distributori automatici.**

**CIG. n. : ZE5308AB40**

Questa istituzione scolastica indice un bando di gara diviso in un lotto per la concessione del servizio di erogazione di bevande calde/fredde e snack mediante distributori automatici destinato al personale interno dell'Istituto.

Il servizio indicato è rivolto a docenti, personale non docente, esperti esterni, genitori e persone autorizzate.

I distributori automatici di bevande e snack, dovranno essere installati presso le seguenti sedi dell'Istituto Comprensivo:

| sede scuola installazione | Distributori  |
|---------------------------|---|
| Sede Scuola secondaria    | - n. 1 distributore caldo, n. 1 distributore freddo (bibite e snack) compresa acqua |
| Sede scuola primaria      | - n. 1 distributore caldo, n. 1 distributore freddo (bibite e snack) compresa acqua |

Il numero dei distributori da installare potrà subire variazioni qualora l'Istituto ne ravvisasse la necessità.

I locali e loro pertinenze, nonché gli impianti (elettrici e idrici) sono di proprietà della Amministrazione Comunale .

Per la partecipazione alla presente gara agli operatori economici, prima della presentazione delle offerte, è consentito effettuare un sopralluogo, al fine di prendere visione delle ubicazioni destinate all'installazione dei distributori. Il sopralluogo potrà essere eseguito dal legale rappresentante o da persona debitamente delegata, contattando l'istituto (Ufficio di Segreteria) per concordare data e ora .

Durata della concessione:

La durata della concessione è di tre anni e comunque non prima della data di sottoscrizione del contratto tra la ditta aggiudicatrice della gara e l'amministrazione. Non sarà ammesso nessun tacito rinnovo del contratto come previsto dalle Legge n. 62/2005, art. 23 e non è previsto l'inoltro di alcuna disdetta da parte dell'istituto, in quanto il contratto s'intende automaticamente risolto alla scadenza.

Il contratto si risolverà automaticamente, prima del termine previsto, nei seguenti casi:

- ✓ cessazione della ditta;
- ✓ cessazione dell'Istituto in caso di dimensionamento scolastico;
- ✓ inadempimento degli obblighi e delle dichiarazioni rilasciate nelle offerte;
- ✓ perdita della capacità giuridica e morte del titolare della ditta;
- ✓ fallimento o altra procedura concorsuale a carico della ditta o del titolare;
- ✓ mancanza delle necessarie licenze o autorizzazioni allo svolgimento delle attività;
- ✓ abbandono dell'appalto, salvo che per forza maggiore;
- ✓ per contegno abituale scorretto verso gli utenti da parte della ditta o del personale adibito al servizio;
- ✓ mancato pagamento del contributo annuo.

Le spese e gli oneri fiscali del presente contratto sono a carico della ditta.

## **Modalità e termini di presentazione dell'offerta:**

Le ditte interessate dovranno presentare l'offerta in formato cartaceo all'Istituto Comprensivo a mezzo raccomandata A.R., posta celere, agenzia autorizzata, consegna a mano o posta elettronica certificata all'indirizzo [boic83500n@pec.istruzione.it](mailto:boic83500n@pec.istruzione.it), **entro le ore 12,00 del giorno 15/02/2021**.

Il plico dovrà riportare esternamente la ragione sociale del concorrente, il nominativo del mittente, la firma del legale rappresentante sui lembi di chiusura sigillati e la seguente dicitura: “- **OFFERTA DISTRIBUTORI AUTOMATICI**”. Farà fede, al fine della regolare presentazione, esclusivamente l'orario e la data del timbro apposti sul plico dall'Ufficio Protocollo dell'istituto ricevente, in ogni caso non faranno fede la data e l'orario di spedizione, **ma solo quelli di arrivo**.

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, non giunga a destinazione in tempo utile.

I plichi pervenuti oltre il termine suddetto non verranno aperti e saranno considerati non congrui. Le offerte presentate non potranno essere ritirate, modificate o sostituite.

L'offerta dovrà includere l'accettazione integrale di tutte le condizioni previste nel presente bando.

Il plico dovrà contenere tre buste sigillate contraddistinte dalle lettere **A, B, C**.

**Sulla busta** contraddistinta dalla lettera **A** dovrà essere iscritta la dicitura “ **Busta A - Documentazione amministrativa**”, dovrà riportare l'indicazione del mittente e dovrà essere debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura. La busta A dovrà contenere gli **allegati 1 (domanda di partecipazione) e 2 (modulo dichiarazione)** compilati in tutte le loro parti.

**Sulla busta** contraddistinta dalla lettera **B** dovrà essere iscritta la dicitura “ **Busta B - Offerta tecnica**”, dovrà riportare l'indicazione del mittente e dovrà essere debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura. La busta B dovrà contenere l'offerta tecnica compilata secondo il modello predisposto dall'amministrazione, che costituisce l'**allegato 3** alla documentazione di gara e dovrà inoltre contenere una relazione in cui vengono descritti e illustrati, anche attraverso l'ausilio di cataloghi e materiale illustrativo, tutti i criteri di valutazione dell'offerta tecnica sotto riportati.

**Sulla busta** contraddistinta dalla lettera **C** dovrà essere iscritta la dicitura “ **Busta C - Offerta economica**”, dovrà riportare l'indicazione del mittente e dovrà essere debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura. La busta C dovrà contenere l'offerta economica con specifica indicazione dei prezzi offerti per singoli prodotti (B1) nonché il contributo annuo offerto (B2) utilizzando l'**allegato 4** alla documentazione di gara.

### **A pena di esclusione**

Dovranno essere utilizzati gli allegati moduli “1 – 2 – 3 - 4”. Tali moduli potranno essere scaricati dal sito dell'Istituto ([www.icborgonuovo.edu.it](http://www.icborgonuovo.edu.it)- sezione “bandi”) e dovranno essere firmati in ciascuna pagina dal legale rappresentante.

### **Procedura della gara e criteri di aggiudicazione**

Un'apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico valuterà le proposte pervenute. La commissione provvederà, in seduta pubblica, all'apertura delle buste **presso l'ufficio di presidenza dell'Istituto Comprensivo di Via Giovanni XXIII, N.11, il giorno lunedì 15 febbraio 2021 alle ore 14,00** e al controllo di validità dei documenti contenuti nella busta “A”. Terminata l'analisi della documentazione amministrativa, le operazioni proseguiranno, in seduta riservata, per la valutazione dell'offerta tecnica, contenuta nella busta B “Offerta Tecnica”. Successivamente i concorrenti saranno riamessi per la valutazione dell'offerta economica contenuta nella busta C “Offerta Economica”.

La presente gara verrà aggiudicata a favore dell'offerta **economicamente più vantaggiosa**, ai sensi dell'art. 77 del D. Lgs 50/2016 e successive modifiche. La commissione avrà a disposizione un punteggio massimo attribuibile pari a 100 e il punteggio sarà ripartito nei modi precisati nel presente bando. In sede d'esame delle offerte l'Amministrazione potrà richiedere elementi integrativi per consentire una migliore valutazione, senza modificare le ipotesi prescritte.

L'offerta presentata non potrà essere ritirata o sostituita con altra.

Qualora nell'offerta vi sia discordanza tra le somme indicate in cifre e quelle indicate in lettere, sarà ritenuta valida quella più vantaggiosa per l'amministrazione.

L'esito della gara verrà comunicato a tutti i partecipanti entro 5 giorni dal suo espletamento e verrà pubblicato all'albo dell'istituto. La Scuola si riserva la facoltà di dar luogo all'aggiudicazione anche in presenza di un'unica offerta, purché sia valida o anche la facoltà di non procedere, a suo insindacabile giudizio, alla gara o a nessuna aggiudicazione senza che i concorrenti possano vantare alcun diritto. Nel caso di offerte che abbiano riportato uguale punteggio, ai partecipanti con parità di punteggio verrà concessa, in sede di riammissione dell'offerta economica, la possibilità di aumentare il contributo economico offerto.

Nel caso di rinuncia da parte dell'azienda aggiudicataria il Dirigente Scolastico con apposito provvedimento affiderà l'incarico alla concorrente collocata in posizione immediatamente successiva. Nell'esecuzione del servizio non è ammessa la cessione totale o parziale del contratto né il subappalto.

### **Attribuzione punteggio.**

La concessione del servizio sarà affidata in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa tenendo conto dei seguenti elementi di valutazione

| Massimo punti  |            |
|--|------------|
| A - Qualità tecnica del servizio (Busta B – Allegato 3)            | 30         |
| B1 - Prezzi offerti dei principali prodotti (Busta C – Allegato 4) | 30         |
| B2 - Contributo annuo offerto (Busta C – Allegato 4)               | 40         |
| <b>TOTALE PUNTI</b>  | <b>100</b> |

### **Pagamento del contributo**

Il versamento del contributo annuo dovrà essere effettuato in due rate semestrali anticipate: 1<sup>a</sup> rata - da pagare entro il 30 aprile di ogni anno

2<sup>a</sup> rata - da pagare entro il 31 ottobre di ogni anno

### **Qualora non si proceda al pagamento del contributo nei termini sopra indicati, verrà applicata una penale pari al 10% della rata.**

Trascorsi i trenta giorni dalla data di scadenza senza che sia stato effettuato il versamento, compreso l'ammontare della penale maturata, la concessione sarà automaticamente annullata ed entro i dieci giorni successivi le strutture dovranno essere rimosse, in caso contrario provvederà la scuola, disponendo il ritiro e la custodia ad una ditta di traslochi addebitando le spese alla ditta inadempiente.

Il concessionario inadempiente non potrà partecipare ai successivi bandi per l'aggiudicazione del servizio per il quale è stato considerato inadempiente. L'incarico passerà alla ditta posta al secondo posto e a seguire in ordine di punteggio.

La ditta aggiudicataria si impegna inoltre a corrispondere, se richieste dall'Amministrazione Comunale, le eventuali spese per il consumo dell'energia elettrica e per l'utilizzo della superficie occupata dai distributori.

### **Assunzione di responsabilità da parte del vincitore della gara**

- L'Istituto è sollevato da qualsiasi responsabilità civile e penale derivante dall'esecuzione del servizio oggetto della concessione e, pertanto, il concessionario si obbliga alla completa ottemperanza di tutte le disposizioni legislative e dei regolamenti riguardanti l'assicurazione infortunistica, previdenziale e mutualistica dei propri dipendenti addetti ai lavori e della legge sulla prevenzione e la sicurezza del lavoro, assumendone la piena responsabilità anche in caso d'inadempienza.
- La ditta concessionaria s'impegna ad applicare nei confronti del proprio personale dipendente il vigente contratto di lavoro, a rispettare le norme in materia retributiva, contributiva e previdenziale, di sicurezza sul lavoro, sollevando la scuola da ogni responsabilità.
- Il personale della ditta dovrà essere munito di apposito cartellino identificativo. La ditta s'impegna a consegnare al Dirigente Scolastico l'elenco dei collaboratori e dei dipendenti che normalmente eseguono la manutenzione (l'elenco dovrà essere aggiornato in caso di sostituzione degli addetti).
- La ditta si assume in proprio ogni responsabilità in caso di infortuni e in caso di danni arrecati, per manchevolezza o trascuratezza nell'esecuzione delle prestazioni, alle persone o cose sia di proprietà dell'Istituto scolastico che di terzi. L'Istituto non sarà responsabile di eventuali danni che dovessero essere causati dagli utenti ai distributori, né di eventuali furti, incendi e atti vandalici riguardanti i distributori automatici ovvero altri apparecchi collocati dalla ditta concessionaria in strutture scolastiche.
- L'Istituto è sollevato da ogni responsabilità in ordine ai mancati pagamenti del concessionario nei confronti dei fornitori della merce a lui destinata.
- La ditta deve provvedere a proprie spese per quanto necessario all'ottenimento di tutte le autorizzazioni.
- La ditta aggiudicataria deve effettuare l'installazione dei distributori automatici e gli allacciamenti agli impianti elettrico/idrico a sua cura e spese, a regola d'arte e nel rispetto della normativa vigente.
- Il mancato possesso delle autorizzazioni di carattere amministrativo necessarie all'esercizio dell'attività di cui trattasi, come pure l'eventuale revoca di dette autorizzazioni comporterà il venir meno della concessione del servizio in questione senza che la ditta possa vantare diritti di alcun genere nei confronti dell'Istituto.
- L'installazione e gli allacciamenti dei distributori automatici devono essere eseguiti a regola d'arte, secondo le norme vigenti in materia di sicurezza ed igiene.
- La ditta dovrà assicurare la rigorosa pulizia interna ed esterna delle apparecchiature, tale da garantire

un'ottimale condizione igienica delle stesse e provvedere periodicamente alla rimozione dei rifiuti.

- La ditta è tenuta a svolgere il servizio in modo tempestivo.
- Il numero dei distributori automatici potrà subire variazioni in aumento o diminuzione nel corso del servizio, in questo caso il contributo a favore della scuola non potrà subire variazioni rispetto al nuovo numero di distributori installati.
- La ditta deve garantire il mantenimento dei prezzi per tutta la durata del contratto, le variazioni saranno ammesse esclusivamente in caso di modifica delle aliquote fiscali e dovranno essere preventivamente concordate con l'Istituto.

Il concessionario, prima dell'inizio dell'attività, dovrà stipulare un'apposita polizza assicurativa con primaria compagnia per un massimale non inferiore a € 1.000.000,00 a copertura del rischio di incendio o altri danni causati ai beni dell'Istituto scolastico e ai locali dove sono sistemati i distributori automatici, nonché a copertura di qualunque tipo di danno che gli utenti potrebbero subire in conseguenza dell'uso dei distributori ovvero del consumo degli alimenti o bevande messi in vendita.

### **Modalità di accesso agli atti**

L'eventuale accesso agli atti da parte dei partecipanti sarà consentito, secondo la disciplina prevista dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 3 – differimento – comma 3 del decreto ministeriale 10 gennaio 1996, n.60, solo dopo la conclusione del procedimento.

### **Documentazione**

L'offerta e la documentazione presentata a corredo rimarranno in possesso dell'Amministrazione.

La ditta al momento della proposta di aggiudicazione e comunque prima della stipula del contratto dovrà consegnare alla segreteria della scuola la seguente documentazione:

1. Certificato d'iscrizione alla C.C.I.A.A. (in copia conforme all'originale e autenticata);
2. Certificato penale e dei carichi pendenti del titolare o legale rappresentante della ditta;
3. Possesso del manuale di Corretta Prassi Igienica dei prodotti alimentari – H.A.C.C.P. o di autocontrollo alimentare;
4. Schede tecniche delle apparecchiature da installare;
5. Elenco completo dei prezzi dei prodotti in vendita con relative schede informative;
6. Polizza assicurativa;
7. DURC in corso di validità.

### **Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del D. Lgs n. 196/03 l'istituto si impegna a trattare e a trattenere i dati esclusivamente per fini istituzionali, secondo i principi di pertinenza e di non eccedenza. Il trattamento dei dati avviene in forma cartacea e informatizzata. Il titolare del trattamento dei dati e responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, dott.ssa Maria Rosaria Rosmarino.

### **Responsabile del procedimento amministrativo**

La stazione appaltante ha individuato, quale responsabile del procedimento il Dirigente Scolastico Dott.ssa Maria Rosaria Rosmarino

### **Norme di rinvio**

Per quanto non previsto dal presente bando di gara e dallo schema di convenzione valgono le vigenti disposizioni di legge, nazionali, regionali e regolamentari in quanto applicabili.

### **Controlli / Controversie**

In caso di esito negativo di un'azione di controllo, il Dirigente Scolastico contesterà per iscritto il fatto alla ditta. Per qualsiasi controversia o divergenza, qualora non si addivenga a bonario accordo extragiudiziale, si intende competente il Foro di Bologna.

### **CAPITOLATO**

#### **Caratteristiche dei distributori automatici e dei prodotti**

Ogni distributore funzionante con sistema automatico deve essere in grado di erogare i prodotti con chiave magnetica. Le macchine devono essere conformi, per caratteristiche tecniche ed igieniche, alle normativa vigenti in materia.

Ogni distributore dovrà:

- ❖ essere conforme con quanto disposto dal D. Lgs n. 81/2008 e ss.mm.ii. e dalla normativa italiana CEI 61-6 (norme particolari di sicurezza per i distributori automatici);
- ❖ consentire la regolazione dello zucchero per le bevande calde;
- ❖ essere munito di chiave magnetica
- ❖ segnalare l'eventuale indisponibilità del prodotto;
- ❖ riportare ben visibili le etichette con l'indicazione della marca e la composizione dei prodotti

- distribuiti;
- ❖ riportare con targhetta indelebile o con altro mezzo idoneo il nominativo e la ragione sociale della ditta concessionaria del servizio ed il suo recapito nonché il nominativo del referente a cui rivolgersi in caso di urgenza;
  - ❖ essere di facile pulizia e disinfettabile sia all'interno che all'esterno, tale da garantire l'assoluta igienicità dei prodotti distribuiti;
  - ❖ i distributori automatici dovranno obbligatoriamente fornire almeno un prodotto "senza zuccheri/dietetico".
  - ❖ nei distributori deve essere garantita, in ogni caso, la presenza contemporanea di vari tipi di prodotti;
  - ❖ tutti gli snack devono essere in confezione monodose e l'incarto dovrà essere provvisto di tutte le indicazioni previste dalle normative vigenti (nome del prodotto, produttore, luogo di confezionamento, ingredienti, data di scadenza);
  - ❖ l'Istituto si riserva la facoltà di chiedere la sostituzione o la non distribuzione di prodotti dei quali, per qualsiasi motivo, non ne ritenga opportuna l'erogazione;
  - ❖ l'erogazione di eventuali ulteriori prodotti deve essere preventivamente autorizzata da parte dell'Istituto;
  - ❖ l'Istituto avrà la facoltà di controllare i prodotti distribuiti al fine di verificare la scadenza e l'eventuale effettiva provenienza biologica. I prodotti contestati dovranno essere sostituiti con spese a totale carico dell'affidataria entro il più breve tempo possibile, ed in caso di contestazioni sulla qualità della merce, varrà il giudizio inappellabile fornito, secondo le competenze merceologiche, igieniche e scientifiche della merce, da un Laboratorio Specializzato.
  - ❖ l'Istituto, si riserva la facoltà di far effettuare dalle Autorità Sanitarie competenti, controlli sulla qualità dei prodotti immessi nei distributori, nonché sull'osservanza delle norme igieniche e sanitarie ed in genere su tutto ciò che riterrà necessario per verificare il corretto funzionamento del servizio o gravi e ripetute risultanze negative riscontrate dai controlli sanitari dei prodotti, comporteranno la revoca della concessione;
  - ❖ la ditta dovrà sostituire i prodotti confezionati almeno 2 (due) giorni prima della data di scadenza indicata sul prodotto stesso;
  - ❖ l'Istituto si riserva in ogni momento di procedere a controlli qualitativi e quantitativi dei prodotti erogati al fine di verificare la rispondenza alle caratteristiche dichiarate in sede di offerta o minima di legge. In caso di difformità i prodotti contestati dovranno essere sostituiti a spese della ditta nel minor tempo possibile, fatto salvo il rimborso delle spese sostenute nell'esecuzione dei suddetti controlli, nonché il risarcimento per eventuali danni;
  - ❖ i componenti interni ed esterni dei distributori dovranno essere sanificati almeno una volta al mese e/o qualora se ne ravvisi la necessità;
  - ❖ il gestore s'impegna a comunicare nel bando di gara le caratteristiche tecniche dei distributori.

### **Prodotti alimentari – qualità e grammature**

Le macchine distributrici dovranno consentire l'erogazione di quanto elencato nell'allegato n. 3:

- Bevande calde da colazione quali: caffè espresso, caffè espresso lungo, caffè espresso macchiato, caffè decaffeinato, caffè al ginseng, caffè al ginseng macchiato e cappuccino,
- cappuccino con cioccolato, cappuccino decaffeinato, cappuccino al ginseng, cappuccino al ginseng con cioccolato, mokaccino, the al limone, latte, latte macchiato, cioccolato, cioccolato con il latte, cioccolato forte ecc;
- Bevande fredde in lattina, bottigliette PET o tetrapack (acqua naturale e frizzante, the al limone e alla pesca, succhi di frutta, bibite tipo integratore, bibite coca, aranciata, gassosa, ecc...);
- Snack dolci/salati.

Tutti i prodotti dovranno essere di ottima qualità, delle marche conosciute a livello nazionale e dovranno essere nazionali o di ambito CEE. È fatto divieto al gestore di vendere alcolici o superalcolici agli utenti.

Si precisa quanto segue:

- a) per le bevande calde si dovranno utilizzare esclusivamente prodotti di prima scelta, di marca a rilevanza nazionale e in cialde;
- b) le bevande fredde in PET, tetrapak e lattine devono essere conservate a temperatura da 0° a +4°;
- c) gli alimenti solidi devono essere preconfezionati rigorosamente monodose; l'incarto dovrà riportare tutte le indicazioni previste dalle normative vigenti (nome del prodotto, produttore, luogo di confezionamento, ingredienti, data di scadenza).

### A - Valutazione dell'offerta tecnica (Busta B)

Punteggio massimo previsto 30 punti su 100

L'attribuzione del punteggio sarà effettuata mediante l'utilizzo dei seguenti elementi:

|  |    |
|--|----|
| Massimo punti  |    |
| <b>Anno di fabbricazione dei distributori</b><br>Almeno 2 distributori su 2 fabbricati nel 2020 punti 4<br>Almeno 1 distributore su 2 fabbricati nel 2019 punti 3<br>Non è comunque consentito proporre distributori il cui anno di fabbricazione sia anteriore all'01/01/2018   | 4  |
| <b>Tempo di intervento in per assistenza tecnica o per rifornimento distributori (fascia oraria 7.30'/13.30'):</b><br>entro le 2 ore dalla chiamata punti 4<br>entro le 4 ore dalla chiamata punti 3<br>entro le 6 ore dalla chiamata punti 2<br>entro le 8 ore dalla chiamata punti 1<br>oltre le 8 ore dalla chiamata punti 0  | 4  |
| <b>Sconto praticato sui pagamenti effettuati con chiavetta</b><br>Sconto € 0,15 - punti 5<br>Sconto € 0,10 - punti 2<br>Sconto € 0,05 - punti 1<br>Sconto inferiore a € 0,05 - punti 0   | 5  |
| <b>Possesso del certificato di qualità UNI EN ISO 9001.</b>  | 4  |
| <b>Possesso del certificato ambientale di prodotto (distributore automatico per risparmio energetico e rumorosità – marchio ECOLABEL)</b>  | 5  |
| <b>Attestazione della ditta di svolgere, alla data di scadenza del presente bando, servizi di distribuzione automatica presso scuole pubbliche, amministrazioni e ditte private:</b><br>> Servizio presso scuole: fino a 10 punti 2<br>oltre a 10 punti 4<br><br>> Servizio presso amm.ni pubbliche: fino a 10 punti 1<br>oltre a 10 punti 2<br><br>> Servizio presso ditte private: fino a 10 punti 1<br>oltre a 10 punti 2<br><br><b>Elencare i contratti in vigore alla data del bando.</b> | 8  |
| <b>TOTALE PUNTI</b>  | 30 |

Non saranno prese in considerazione offerte che non prevedono ispezioni almeno 2 volte alla settimana alle apparecchiature installate, per garantire il mantenimento dei prodotti in ottimali condizioni igienico sanitarie, nonché rifornimento dei prodotti medesimi e caricamento delle chiavette magnetiche.

### B1 - Valutazione dell'offerta economica (Busta C)

I prezzi offerti per ciascuna categoria sono riferiti a prodotti acquistabili solo con chiavetta magnetica.

Punteggio massimo previsto 30 punti su 100.

I prodotti che concorrono alla valutazione della media, sono quelli indicati esclusivamente nell'elenco dell'allegato 4.

|  | Punteggio massimo |
|--|-------------------|
| A - Bevande calde: caffè espresso / lungo / macchiato<br><b>Il prezzo per questa categoria non deve superare € 0,50</b><br>Il punteggio sarà attribuito come segue:<br>fino a € 0,38 punti 6<br>da € 0,39 a € 0,45 punti 4<br>da € 0,46 a € 0,49 punti 2<br>€ 0,50 punti 0 | 6                 |

|  |   |
|--|---|
| <p><b>B - Bevande calde: altre bevande calde (caffè decaffeinato, latte, cappuccino, the al limone, cioccolata, ecc...)</b><br/> <b>Il prezzo per questa categoria non deve superare € 0,80</b><br/> Il punteggio sarà attribuito calcolando il prezzo medio della categoria:<br/> fino a € 0,38 punti 6<br/> da € 0,39 a € 0,50 punti 4<br/> da € 0,51 a € 0,65 punti 3<br/> da € 0,66 a € 0,79 punti 1<br/> € 0,80 punti 0</p> | 6 |
| <p><b>C - Bevande fredde: acqua frizzante e naturale</b><br/> <b>Il prezzo per questa categoria non deve superare € 0,50</b><br/> Il punteggio sarà attribuito calcolando il prezzo medio della categoria:<br/> fino a € 0,35 punti 6<br/> da € 0,35 a € 0,40 punti 4<br/> da € 0,41 a € 0,50 punti 2<br/> € 0,50 punti 0</p>  | 6 |
| <p><b>D - Bevande fredde: altre bevande fredde (the, succhi di frutta, bibite)</b><br/> Il punteggio sarà attribuito calcolando il prezzo medio della categoria:<br/> fino a € 0,60 punti 6<br/> da € 0,61 a € 0,70 punti 4<br/> da € 0,71 a € 0,79 punti 2<br/> da € 0,80 punti 0</p>   | 6 |
| <p><b>E - Snack monoporzione dolci e salati</b><br/><br/> Il punteggio sarà attribuito calcolando il prezzo medio della categoria: fino a € 0,80 punti 6<br/><br/> da € 0,81 a € 0,90 punti 4<br/><br/> da € 0,91 a € 0,99 punti 2<br/><br/> da € 1,00 punti 0</p>   | 6 |

## B2 - Valutazione dell'offerta economica – Contributo economico offerto (minimo €500.00)

Punteggio massimo previsto 40 punti su 100

| Massimo punti 40 (alla ditta che offrirà il contributo più alto) |            |                   |
|--|------------|-------------------|
|  | contributo | Punteggio massimo |
| Contributo economico annuo<br>(minimo € 500,00)                  | € _____,00 | 40                |

Alla ditta che offrirà un contributo annuo pari al minimo richiesto di € 500,00 verrà attribuito un punteggio pari a zero. Le offerte per contributo annuo verranno considerate solo se maggiorate di € 100,00 rispetto al minimo richiesto (es. 600,00 – 700.00 ecc...), per ogni incremento di € 100,00 verranno assegnati 5 punti.

Allegati:

- Allegato 1 – Domanda di partecipazione (da inserire nella busta A);
- Allegato 2 – Dichiarazioni (da inserire nella busta A);
- Allegato 3 – Offerta tecnica (da inserire nella busta B);
- Allegato 4 - Offerta economica (da inserire nella busta C)

Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Maria Rosaria Rosmarino  
( Firma autografa sostituita  
a mezzo stampa ai sensi  
e per gli effetti dell'art. 3, co. 2 D.Lgs. n. 39/93)





**Allegato "1" – Domanda di partecipazione**  
(da inserire nella busta A – Documentazione amministrativa)

Al Dirigente Scolastico  
I.C. di Borgonuovo  
Via Giovanni XXIII, 11  
40037 Borgonuovo di Sasso Marconi

**OGGETTO:** Procedura per la concessione del servizio di ristoro mediante installazione e gestione di distributori automatici - **Codice identificativo gara CIG n. n. : ZE5308AB40**

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

Il sottoscritto .....  
nato il .....a .....  
in qualità di .....  
autorizzato a rappresentare legalmente l'impresa .....  
con sede in..... (Prov. di .....)  
c.a.p. .... Via/Piazza.....n. ....  
telefono n. .... fax n. ....  
E-mail: .....  
codice fiscale n. ....  
partita IVA n. ....

**CHIEDE**

di partecipare alla procedura in oggetto.

**DICHIARA**

1. di aver preso piena ed integrale visione, ed accettare senza condizione e riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel Bando;
2. di essere a conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari e di tutti gli oneri previsti che possono influire sullo svolgimento del servizio e di aver ritenuto di poter partecipare alla gara con un'offerta ritenuta remunerativa e comunque tale da permettere il regolare espletamento del servizio stesso;
3. di essere informato/i, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e di autorizzare espressamente tale trattamento;

4. che il recapito per le comunicazioni relative al presente appalto è il seguente:

.....  
con sede in..... (Prov. di .....)  
c.a.p. .... Via/Piazza.....n. ....  
telefono n. .... fax n.....  
e.mail.....  
pec .....

autorizzando la stazione appaltante a trasmettere le comunicazioni a detto indirizzo di posta elettronica/pec, sollevando l'Istituto da qualsiasi responsabilità in ordine alla mancata conoscenza delle comunicazioni così inviate.

**ALLEGA**

- Copia fotostatica del proprio documento d'identità, in corso di validità;

....., .....

**Il/i Dichiarante/i:**

.....

- allega **congiuntamente alla presente** nella busta A:

1. dichiarazione sostitutiva ex artt. 46 e 47 del DPR 28/12/2000 n. 445 (**allegato 2**) debitamente compilato e sottoscritto, accompagnato da copia di valido documento di riconoscimento del sottoscrittore.

**Allegato 2 - Modulo Dichiarazione**  
(da inserire nella busta A – Documentazione amministrativa)

Al Dirigente Scolastico  
I.C. di Borgonuovo  
Via Giovanni XXIII, 11  
40037 Borgonuovo di Sasso  
Marconi

**OGGETTO:      Procedura per la concessione del servizio di ristoro mediante installazione e gestione di distributori automatici. Codice identificativo gara CIG n. : ZE5308AB40**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ ( ) il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_

in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

in qualità di \_\_\_\_\_ della Ditta \_\_\_\_\_

con sede in \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_

Partita IVA \_\_\_\_\_

ai sensi degli articoli 46 e segg. del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

**DICHIARA:**

- che la Società non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta amministrativa, di amministrazione controllata o di concordato preventivo e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di tali situazioni;
- che nei confronti dei legali rappresentanti della società, quali risultanti dal Registro imprese, non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575;
- che nei confronti dei legali rappresentanti della società, quali risultanti dal Registro imprese, non sono state pronunciate sentenze di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; né è stata emessa sentenza di condanna con sentenza passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1 direttiva Ce 2004/18;
- di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
- di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e ad ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio dei lavori pubblici;
- di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito;

- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di esclusione previste dall'art. 80 comma del D. Lgs. 50/16 e di non avvalersi dei piani individuali di emersione del lavoro sommerso di cui all'art. 1 bis, comma 14, della L. n. 383/01;
- che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non ha reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara;
- che non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito;
- che è in regola con la normativa che tutela il collocamento dei disabili (legge 12 marzo 1999, n. 68) che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c, del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
- di assumersi l'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3 Legge n. 136 del 13.08.2010; di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
- che le apparecchiature offerte sono conformi al D.Lgs n. 81/08 nonché alle norme UNI, CEI, ISO attualmente in vigore;
- di essere iscritto alla C.C.I.A.A. per lo svolgimento dell'attività richiesta nel bando di gara;
- che l'impresa concorrente è titolare delle seguenti posizioni previdenziali ed assicurative e si trova in regola con i relativi versamenti:

INPS – Matricola n. \_\_\_\_\_ Sede competente \_\_\_\_\_

INAIL – Codice ditta n. \_\_\_\_\_ Sede competente \_\_\_\_\_

CCNL applicato \_\_\_\_\_

Avendo il seguente numero di dipendenti \_\_\_\_\_

- di essere informato che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e per gli eventuali procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti;
- di essere informato di dover stipulare una polizza assicurativa con una compagnia di rilevanza nazionale, per un massimale non inferiore a € 1.000.000,00 per i danni che dovessero derivare all'Istituto e/o a terzi, cose e persone, in relazione all'espletamento dell'attività di cui alla convenzione;
- che i prodotti offerti dovranno essere forniti in conformità alla vigente normativa in materia, non deteriorati, non scaduti;
- di aver/non aver effettuato in data \_\_\_\_\_ il sopralluogo dei locali, come da attestato rilasciato dall'Istituto Comprensivo di Borgonuovo di Sasso Marconi.

Data, \_\_\_\_\_

Firma del legale rappresentante

\_\_\_\_\_

Si allega copia del documento d'identità del firmatario

**Allegato 3 - Offerta tecnica**  
(da inserire nella busta B – *Offerta tecnica*)

Al Dirigente Scolastico  
I.C. di Borgonuovo  
Via Giovanni XXIII, 11  
40037 Borgonuovo di Sasso Marconi

**OGGETTO:** Procedura per la concessione del servizio di ristoro mediante installazione e gestione di distributori automatici - **Codice identificativo gara CIG n. : ZE5308AB40**

**Offerta tecnica**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, in qualità di legale rappresentante della Ditta \_\_\_\_\_, con sede a \_\_\_\_\_ prov. (\_\_\_\_); P.IVA \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_, fax \_\_\_\_\_, sito web \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_ pec \_\_\_\_\_

**Formula la seguente offerta tecnica**

|   | <b>Offerta</b> |
|---|----------------|
| Anno di fabbricazione dei distributori<br>Allegare elenco dei distributori offerti specificando marca, tipologia, anno di fabbricazione   |                |
| Tempo di intervento dalla chiamata in caso di guasti o rifornimenti   |                |
| Sconto praticato sui pagamenti effettuati con chiavetta   |                |
| Possesso del certificato di qualità UNI EN ISO 9001 <b>definitivo</b> o eventuale successiva dell'operatore economico offerente il servizio (Allegare copia del certificato rilasciato da ente accreditato ai sensi di legge) |                |
| Possesso del certificato ambientale di prodotto (distributore automatico per risparmio energetico e rumorosità – marchio ECOLABEL)<br>Allegare copia del certificato ambientale di prodotto.                                  |                |
| Servizi di distribuzione automatica presso scuole, pubbliche amministrazioni e ditte private.<br>Allegare l'elenco dei contratti ancora in vigore alla data del bando con scuole, amministrazioni pubbliche e ditte private.  |                |

luogo e data \_\_\_\_\_

**Il Dichiarante**  
\_\_\_\_\_

**Allegato 4 - Offerta economica**  
(da inserire nella busta C – Offerta economica)

Al Dirigente Scolastico  
I.C. di Borgonuovo  
Via Giovanni XXIII, 11  
40037 Borgonuovo di Sasso Marconi

**OGGETTO:** Procedura per la concessione del servizio di ristoro mediante installazione e gestione di distributori automatici - **Codice identificativo gara CIG n: ZE5308AB40**

**Offerta economica**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, in qualità di legale rappresentante della Ditta \_\_\_\_\_, con sede a \_\_\_\_\_ prov. (\_\_\_); P.IVA \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_, fax \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_ pec \_\_\_\_\_

**Formula la seguente offerta economica**

|    | TIPO DI PRODOTTO          | MARCA | PREZZO MONETA |
|----|---------------------------|-------|---------------|
|    | <b>BEVANDE CALDE</b>      |       |               |
| 1  | Caffè espresso            |       |               |
| 2  | Caffè espresso lungo      |       |               |
| 3  | Caffè espresso macchiato  |       |               |
| 4  | Caffè decaffeinato        |       |               |
| 5  | Caffè d'orzo              |       |               |
| 6  | Cappuccino                |       |               |
| 7  | Cappuccino con cioccolato |       |               |
| 8  | Cappuccino decaffeinato   |       |               |
| 9  | Mokaccino                 |       |               |
| 10 | Latte                     |       |               |
| 11 | Latte macchiato           |       |               |
| 12 | Thé al limone             |       |               |
| 13 | Cioccolato                |       |               |
| 14 | Cioccolato forte          |       |               |
| 15 | Cioccolato con il latte   |       |               |

|   | TIPO DI PRODOTTO  | MARCA | PREZZO MONETA |
|---|---|-------|---------------|
|   | <b>BEVANDE FREDE</b>                                    |       |               |
| 1 | Acqua minerale naturale in pet lt 0,5                   |       |               |
| 2 | Acqua minerale frizzante in pet lt 0,5                  |       |               |
| 3 | The freddo al limone in pet lt 0,5                      |       |               |
| 4 | The freddo alla pesca in pet lt 0,5                     |       |               |
| 5 | The freddo al limone in lattina cl 0,33                 |       |               |
| 6 | The freddo alla pesca in lattina cl 0,33                |       |               |
| 7 | Succo di frutta in tetrapak 200 ml                      |       |               |
| 8 | Bibite tipo integratore in pet lt 0,5                   |       |               |
| 9 | Bibite tipo coca, aranciata, gassosa in lattina cl 0,33 |       |               |

|   | TIPO DI PRODOTTO                               | MARCA | PREZZO MONETA |
|---|--|-------|---------------|
|   | <b>SNACK SALATI</b>                            |       |               |
| 1 | Patatine classiche/rigate/con formaggio gr. 50 |       |               |
| 2 | Crostini gr. 40 gr                             |       |               |
| 3 | Crackers gr. 40 gr                             |       |               |
| 4 | Tarallucci 40 gr                               |       |               |
|   |  |       |               |

|   | TIPO DI PRODOTTO                                      | MARCA | PREZZO MONETA |
|---|---|-------|---------------|
|   | <b>SNACK DOLCI</b>                                    |       |               |
| 1 | Croissant   |       |               |
| 2 | Wafer   |       |               |
| 3 | Biscotti farciti                                      |       |               |
| 4 | Cioccolati (Kinder bueno, mars, bounty, duplo ecc...) |       |               |

Canone annuo per i distributori € \_\_\_\_\_ **BASE MINIMA € 500,00**

Luogo e data \_\_\_\_\_

Il Dichiarante

\_\_\_\_\_

Note:

- Possono essere elencati altri prodotti oltre a quelli indicati dall'Istituto nella tabella.
- I prodotti aggiunti dai partecipanti **non concorreranno** a determinare la media.
- Il punteggio massimo sarà attribuito alla ditta che avrà offerto il minor prezzo medio.
- La graduazione delle offerte successive a quella migliore sarà effettuata applicando la formula:

$$X = (P_b * P_{max}) / P_o$$

dove:

X= punteggio assegnato;

P<sub>b</sub>= prezzo medio più basso;

P<sub>o</sub>= prezzo medio offerto;

P<sub>max</sub>= punteggio massimo per ciascuna categoria.

Prezzo medio s' intende: prezzo medio della categoria dei prodotti in valutazione.

L'attribuzione dei punteggi è calcolata fino alla seconda cifra decimale arrotondata all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

### **Canone**

La graduazione delle offerte successive a quella migliore sarà effettuata applicando la formula:

$$X = 25 * \text{canone offerto} / \text{canone più alto}$$

Alle offerte pari a € 500,00 verrà attribuito un punteggio pari a zero.

Le offerte diverse dal minimo richiesto verranno considerate solo se maggiorate di € 100,00 (es. 600,00 – 700,00 ecc...)